

PRIMĂRIA COM. CIUPERCENII NOI
JUDEȚUL DOLJ
Nr. 352
Ziua 27 luna 01 anul 2020

ANUNȚ DE SELECȚIE

Partener(i) pentru realizarea unui proiect în cadrul Apelului nr. 4 „Dezvoltare locală”, lansat de Fondul Român de Dezvoltare Socială (F.R.D.S.) pe 10 septembrie 2019, în cadrul Programului “Dezvoltare locală și combaterea sărăciei, creșterea incluziunii romilor”

În conformitate cu prevederile O.U.G. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 362/2009 și ale H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 64/2009, Comuna Ciupercenii Noi, cu sediul în localitatea Ciupercenii Noi, Strada Dunării, nr. 2, județul Dolj, tel 0768. 102115, 0251 321 002, fax 0251 321 002, E-mail: primar@primariaciuperceniinoi.ro , anunță organizarea unei proceduri de selecție a unuia sau mai mulți parteneri privați în vederea realizării unui proiect **care să contribuie la creșterea accesului grupurilor dezavantajate la servicii sociale, precum și la creșterea nivelului de satisfacție a acestor grupuri cu privire la calitatea acestora ”.**

CONTEXTUL ANUNȚULUI

Comuna Ciupercenii Noi dorește să realizeze un proiect în calitate de beneficiar în cadrul Apelului nr. 4 „Dezvoltare locală”, finanțat prin Programul “Dezvoltare locală și combaterea sărăciei, creșterea incluziunii romilor”, lansat de FRDS.

Obiectivul general al prezentului apel este de a oferi suport pentru implementarea unor măsuri de dezvoltare locală, la nivel local, județean, micro sau macro-regional, care să contribuie la creșterea accesului grupurilor dezavantajate la servicii sociale, precum și la creșterea nivelului de satisfacție a acestor grupuri cu privire la calitatea acestora.

TIPUL PROIECTULUI

Proiectul va fi unul integrat care vizează reducerea sărăciei la nivelul grupurilor vulnerabile din Regiunea Oltenia.

OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI ȘI SCOPUL CERERII DE FINANȚARE

Obiectivul general al proiectului constă în care să contribuie la creșterea accesului grupurilor dezavantajate la servicii sociale, precum și la creșterea nivelului de satisfacție a acestor grupuri cu privire la calitatea acestora.

PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI SPECIFICE ALE PROIECTULUI

Creșterea accesului și a calității serviciilor pentru persoanele din grupul țintă aflate în situații de vulnerabilitate, de risc sau care se confruntă cu diverse forme de excluziune socială prin intermediul măsurilor integrate oferite în domeniile asistenței sociale, educației, ocupării, sănătății și locuirii pe durata de derulare a proiectului.

OBIECTIVUL ANUNȚULUI

Comuna Ciuperceii Noi organizează selecția entităților cu personalitate juridică înregistrate în România în calitate de partener în vederea realizării proiectului mai sus menționat. Candidații trebuie să îndeplinească cerințele de mai jos.

1. ELIGIBILITATE

Candidații trebuie să îndeplinească în mod cumulativ condițiile din APELUL NR. 4 "DEZVOLTARE LOCALĂ" și GHIDUL APLICANTULUI.

2. PROFILUL PARTENERULUI/PARTENERILOR

a. Compatibilitate cu rolul partenerului/partenerilor în proiect

Rolul Partenerului/partenerilor în proiect este definit astfel:

Activitățile principale ale proiectului în care va/vor fi implicat/i Partenerul/partenerii sunt:

- management: raportarea tehnică și financiară;
- asistență socială,
- educație,
- sănătate,
- ocupare,
- locuire;
- alte activități.

Candidații vor trebui să pună la dispoziția proiectului pe toată durata acestuia un sediu cu o capacitate suficientă pentru desfășurarea activității echipei proprii de implementare a proiectului. Chiria și utilitățile vor putea fi decontate din proiect.

Criteriile pentru dovedirea expertizei și experienței necesare îndeplinirii rolului de Partener se găsesc în Grila de evaluare anexată.

b. Dovedirea capacității administrative și financiare necesare implicării în proiecte

Criteriile privind capacitatea administrativă și financiară se găsesc în Grila de evaluare anexată.

2. DOSARUL DE PARTICIPARE

Dosarul de participare trebuie să conțină următoarele documente:

În copie, certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal:

- a.** Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea activităților solicitate.
- b.** Documente care să ateste capacitatea administrativă și financiară.
- c.** Documente justificative (diplome, certificate, adeverințe etc.) care să ateste informațiile despre educație și formare profesională prezentate în CV-uri (vezi mai jos, punctul j, cerința de

depunere a CV-urilor experților).

În original:

d. Declarație pe propria răspundere că nu se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Ghidul Solicitantului, în conformitate cu Art.114(2) din Regulamentul (CE) nr.1605/2002 privind Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene, cu modificările și completările ulterioare, precum și în situațiile prevăzute de art. 93 (1), art. 94 și art. 96 (2) din Regulamentul CE Nr.1605/2002;

e. Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale și la bugetul consolidat (certIFICATELE DE ATESTARE FISCALĂ vor fi solicitate la momentul încheierii contractului de finanțare);

f. Declarație pe propria răspundere (semnată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele de a asigura resursele financiare și umane necesare pentru implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a acestuia;

g. Cererea de participare completată și semnată cu precizarea pentru ce tip de partener aplică candidatul (conform formularului anexat);

h. O descriere a experienței relevante a participantului (pentru activitățile solicitate în funcție de natura partenerului, vezi Secțiunea 1 mai sus) din care să reiasă că participantul are experiența relevantă (de exemplu proiecte/contracte încheiate sau în curs de derulare);

i. CV-urile în limba română ale experților cheie propuși de participant pentru proiect (experții cheie sunt cei definiți mai jos în secțiunea 3). Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert;

j. Prezentarea aspectelor considerate de către participant ca esențiale pentru obținerea atingerii obiectivului general al proiectului (maxim două pagini).

Dosarul de participare va fi depus în plic/pachet închis, în două exemplare – un original și o copie, la registratura Primăriei Ciupercenii Noi până la termenul limită de 10 (zece) zile lucrătoare, de la data publicării anunțului de selecție.

Data limită de depunere a dosarului este 10 februarie 2020.

Se va preciza pe plic/pachet: „*Dosar de participare la selecția de parteneri pentru proiect FRDS –Dezvoltare Locală*”.

3. EXPERȚII CHEIE PROPUȘI

Candidații vor depune CV-urile (vezi Secțiunea 2 punctul i) pentru următoarele poziții de experți cheie. Orice CV-uri adiționale prezentate pentru alte poziții decât cele listate ca experți cheie sau pentru care nu se precizează rolul vizat în proiect nu vor fi punctate. În situația depunerii de CV-uri suplimentare față de cele solicitate pentru aceeași poziție, nu va fi punctat niciunul.

- **Coordonatorul activităților partenerului;** atribuții: coordonează toate activitățile de care răspunde partenerul.

- **Responsabil financiar** (pe toata durata proiectului); atribuții: realizeaza platile partenerului; monitorizeaza respectarea bugetului, a criteriilor de eligibilitate a cheltuielilor; realizeaza cereri de plată/rambursare; întocmește rapoarte financiare; urmărește contabilitatea proiectului la nivelul organizației partener.
- **experți formare**; atribuții: asigurarea analizei nevoii de formare a persoanelor din grupul țintă, furnizarea/supervizarea de cursuri de formare profesională.
- **experți consiliere**; atribuții: asigură serviciile de informare, consiliere și orientare profesională pentru persoanele din grupul țintă în vederea ocupării unui loc de muncă.
- **consultanți afaceri**; atribuții: consiliază persoanele din grupul țintă care doresc să inițieze o afacere, asigură consultanță antreprenorilor care au beneficiat de subvenții prin proiect pentru inițierea/dezvoltarea afacerilor în vederea depășirii pragului de rentabilitate.
- **asistenți sociali**; atribuții: furnizeaza servicii sociale pentru grupul tinta;
- **medici sau personal medical (asistent)** – furnizează servicii socio – medicale (identificarea și prevenția răspândirii bolilor transmisibile sau cu incidență mare a mortalității);
- **consultanți juridici**: furnizează servicii pe componenta de locuire în vederea obținerii actelor de identitate și proprietate;
- **alte activități**:
 - Măsuri de creștere a capacității de coordonare între instituțiile publice și furnizorii privați de servicii sociale/ organizațiilor non-guvernamentale în vederea dezvoltării, diversificării și creșterii calității serviciilor destinate grupurilor vulnerabile;
 - Măsuri de dezvoltare a unor servicii de sprijin pentru personalul care lucrează cu grupurile vulnerabile în vederea profesionalizării și motivării acestora.

4. EVALUAREA DOSARELOR DE PARTICIPARE DECLARATE ELIGIBILE

Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se face conform grilelor de evaluare anexate. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi selectați numai participanții „admiși” care întrunesc numărul cel mai mare de puncte pentru categoria/categoriile de activități vizată/e. În cazul retragerii câștigătorului se va putea solicita pentru parteneriat următorul participant „admis” pe categoria respectivă.

5. ANUNȚAREA ȘI PUBLICAREA REZULTATELOR

Anunțarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție a dosarelor individuale de participare se face în termen de 2 zile lucrătoare de la data finală de depunere a dosarelor, prin publicarea acestora la avizierul și pe site-ul Primăriei Ciupercenii Noi.

6. SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Eventualele contestații se pot depune în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor. Rezultatele definitive după analizarea contestațiilor vor fi publicate pe prin afișarea la sediul și pe site-ul Primăriei Ciupercenii Noi în termen de maxim doua zile lucrătoare de la data soluționării acestora.

Anexa 1

Grila de evaluare a participantului

Nr. C	Condiții Eliminatorii *	Da	Nu
rt 1	Organizația candidată partener are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului		
2	Organizația este acreditată/deține expertiza pentru serviciile oferite în cadrul proiectului		

* orice enunț bifat cu „NU” atrage excluderea candidatului.

Nr. C	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj acordat
rt 1	<p>Expertiza și experiența participantului:</p> <p>A. Complexitatea interacțiunilor cu grupul țintă:</p> <p>a. experiența de lucru cu grupuri țintă asemănătoare/relevante. - un proiect cu finanțare externă/contract de prestări servicii – 5 puncte - două sau mai multe proiecte cu finanțare externă/ contracte de prestări servicii – 10 puncte</p> <p>b. apartenența la rețele relevante (mediu rural, incluziune socială etc.) - o rețea – 2 punct - două sau mai multe rețele – 5 puncte</p> <p>B. Calitatea serviciilor și activităților desfășurate recunoscute oficial:</p> <p>a) candidatul este acreditat pentru serviciile oferite în cadrul proiectului - 10 puncte</p>	45	

	<p>C. Expertiza în domeniul de activitate:</p> <p>a. Vechimea în activitatea de profil</p> <ul style="list-style-type: none"> - peste 3 ani – 2 puncte - peste 6 ani – 3 puncte - peste 9 ani – 5 puncte <p>b. Proiecte/contracte implementate</p> <p>Se acordă 5 puncte participantului cu cel mai mare număr de proiecte/contracte implementate în regiune.</p> <p>c. proiecte/contracte de prestare în care candidatul a desfășurat activități pe care le va implementa în cadrul proiectului de față</p> <ul style="list-style-type: none"> - un proiect – 1 punct - minim două proiecte – 5 puncte <p>d. Numărul de membri ai echipei de implementare propusi de către candidat acreditați de către Autoritatea Națională pentru Calificări (fost CNFPA) pentru specializări relevante pentru activitatea pe care o vor desfășura în proiect</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 membru - 1 punct - 2 membri - 2 puncte - 3 sau mai mulți membri - 5 puncte 		
2	<p>Capacitatea administrativă și financiară:</p> <p>a. Suma cifrei de afaceri/bugetului anual pentru anul 2018</p> <p>între 500.000 – 1.000.000 lei - 5 puncte</p> <p>peste 1.000.000 lei – 10 puncte</p> <p>b. Profesionalismul și eficiența în management</p> <p>Valoarea totală a proiectelor la care a participat (ca aplicant, partener sau contractor)</p> <ul style="list-style-type: none"> - între 15.000 - 500.000 Euro - 1 punct - între 500.000 – 1.000.000 - 3 puncte - peste 1.000.000 Euro – 5 puncte 	15	

3	<p>Premisele asigurării serviciilor în cele mai bune condiții pentru grupul țintă:</p> <p>a. Candidatul să dispună de minim două persoane cu experiența furnizării serviciilor menționate la punctul 2.a din anunțul de selecție a partenerilor - 5 puncte</p> <p>b. Sediul candidatului să fie în Regiunea Oltenia pentru a reduce costurile și emisiile de carbon provocate de deplasarea experților în comunitate.</p> <p>Se acordă 5 puncte candidaților care au măcar un sediu/sucursală/punct de lucru propice desfășurării activităților aferente echipei proprii de proiect în Regiunea Oltenia – 5 puncte</p>	10	
4	<p>Gradul de înțelegere a importanței, contextului și obiectivului proiectului</p> <p>Prezentarea elementelor esențiale, în viziunea participantului, pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea unor obiective specifice necesare îndeplinirii obiectivului general al proiectului – 10 puncte; • Descrierea modului în care va fi realizată sustenabilitatea proiectului – 10 puncte; • Participanții sunt rugați să descrie, pe scurt, motivația implicării în parteneriat pentru acest proiect. Se acordă - 10 puncte participantului care prezintă cea mai întemeiată motivație. 	30	
	TOTAL	100 puncte	

Nume _____

Semnatura _____

Data _____

CEREREA DE PARTICIPARE

Nume solicitant.....

cu sediul în..... [localitatea, strada, sectorul/județul, telefon/fax] document de înființare:.....
[document care dovedește înființarea], cod fiscal nr., emis dedin data de, cont bancar nr.

....., deschis la Trezoreria/Banca
....., cu sediul în
reprezentat de în calitate de adresa poștală.....telefon.....

e-mail....., solicit participarea la selecția de Parteneri pentru realizarea unui proiect în cadrul Apelului nr. 4 „Dezvoltare locală”, lansat de Fondul Român de Dezvoltare Socială (F.R.D.S.) ca parte a Programului “Dezvoltare locală și combaterea sărăciei, creșterea incluziunii romilor”.

Categoria/categoriile de activități pentru care candidez este/sunt:

- asigurarea de servicii de informare, consiliere și orientare profesională pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă;
- asigurarea de servicii de consiliere și consultanță în afaceri pentru persoanele care doresc să inițieze o activitate economică pe cont propriu;
- servicii de formare profesională;
- servicii sociale;
- servicii socio-medicale;
- alte servicii;

Reprezentant solicitant:

Semnătura

Data