

# PRIMĂRIA COMUNEI CIUPERCENII NOI

STR. DUNARII, NR. 2, CIUPERCENII NOI, COD 207200, DOLJ, ROMANIA

TEL: 0251/321002; FAX: 0251/321072

E- mail: [ciuperceniinoi\\_comuna@yahoo.ro](mailto:ciuperceniinoi_comuna@yahoo.ro)

Nr. 6777/10.11.2020

## ANUNT

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului -cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzătoare funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Primăria Comunei Ciupercenii Noi organizează concurs pentru ocuparea în data de 04.12.2020 a trei (3) funcții contractuale de execuție, vacante de inspector debutant, pe perioada determinată, în cadrul compartimentului implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile.

Condiții specifice pentru funcția de inspector debutant, în cadrul compartimentului implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile :

- Studii universitare de licență, absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.

Condițiile generale sunt conform art. 3 din H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Concursul consta în 3 etape succesive:

- selecția dosarelor- conform art. 19 alin.(2) din H.G. nr. 286/2011
- proba practica la data de 04.12.2020, la sediul Primăriei Comunei Ciupercenii Noi, ora 10.30
- interviul la data de 07.12.2020, la sediul Primăriei Comunei Ciupercenii Noi, ora 10.30.

Condiții de participare la concurs:

- a)are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b)cunoaște limba română scris și vorbit;
- c)are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d)are capacitate deplină de exercițiu;
- e)are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f)indeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g)nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statutului, contra autorității de serviciu sau în legătura cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni savarsite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul trebuie sa conțină următoarele documente:

- a)cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b)copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c)copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializari, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

- d) copia carnetului de munca, conform cu originalul, după caz, adeverința care să ateste vechime în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar;
- f) curriculum vitae;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

**La depunerea dosarului trebuie să prezentați actele menționate mai sus în original.**

**Bibliografie:**

- 1- Constituția României
- 2- H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 3- O.U.G. nr. 40/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- 4- Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- 5- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarele de înscriere la concurs pot fi depuse în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea în Monitorul Oficial, Ziarul Cuvântul Libertății și la sediul Primăriei Comunei Ciuperceni Noi, str. Dunării, nr. 2, compartimentul resurse umane, în perioada de 10- 23.11.2020

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs:

Str. Dunării, nr. 2, Ciuperceni Noi, județul Dolj, cod postal 207200, telefon: 0251/321002, interior 25, fax: 0251/321072, e-mail [ciuperceniinoi\\_comuna@yahoo.ro](mailto:ciuperceniinoi_comuna@yahoo.ro), persoana de contact: Neață Alina Victoria, inspector resurse umane.

Primar,  
Mungiu Gheorghe



Secretar general,  
Mindru Marioara

Inspector Resurse Umane,  
Neață Alina Victoria